

**1. 会期**

2020年12月1日(火)～12月3日(木)

ただし、会場の都合または天災等により変更する場合があります。

**2. 会場**

東京流通センター(TRC)展示ホール

〒143-0006 東京都大田区平和島6-1-1

**3. 主催**

【共催】国立研究開発法人情報通信研究機構(NICT)/YRP研究開発推進協会/YRPアカデミア交流ネットワーク

【運営事務局】日本イージェイ株式会社

(〒105-0011 東京都港区芝公園1-2-6 ランドマーク芝公園7F)

**4. 料金(税抜) ※会員・・・YRP研究開発推進協会会員**

◆ スペース小間(一般料金/会員料金) ¥435,000/¥396,000

※サイド・バックパネル等の基礎装飾費、幹線工事費、電気使用料金は含まれません。

◆ パッケージ小間(一般料金/会員料金) ¥535,000/¥496,000

料金に含まれるもの(1小間・9㎡当り):

壁面パネル、和英社名板(1枚)、カーペット、受付テーブル1台、折りたたみ椅子2脚、

蛍光灯2灯、800Wコンセント1ヶ、屑籠1ヶ、期間中の小間内清掃

※電気使用料金は含む。(800Wまで)

◆ 角小間料金: ¥20,000/角

**5. 出展機関セミナー(40分)(税抜)**

¥200,000/1枠

料金に含まれるもの: DM、WEB、E-mailによる告知、機材、受講者の名刺情報の提供

会場: セミナールーム 40席

※日時の割当は事務局にて調整させていただきます。申込書受領後の取消の場合は、全額を取消料として申し受けますのでご了承ください。(聴講者情報は各講演企業の個人情報取扱方針の下、適切に管理ください。)

**6. 出展申込み**

(A) 申込み期間

2020年9月30日(水)まで

※出展申込み期間中であっても、申込み面積が予定面積に達した場合は、締切日を繰上げる場合があります。

(B) 申込み方法

※出展申込書に必要事項をご記入の上、事務局にお申込みください。

(C) 申込み面積

会場の都合または出展申込みの状況によっては、事務局が面積の調整をすることがあります。

(D) 申込みの決定

事務局が申込書を受領したと同時に効力を発生致します。

なお、主催者は出展の申込みが、適当でない判断した場合には出展をお断りする場合があります。

**7. 料金支払いスケジュール**

1回目支払期日: 申込月の翌月末まで / 料金の50%

2回目支払期日: 2020年9月30日(水) / 残金(料金の50%)

◆ 2020年8月1日以降のお申込みの場合は、合計額を一括にして請求させていただきます。

◆ 約束手形によるお支払は、お受けできませんのでご了承ください。

◆ 振込手数料は、申込み者負担とさせていただきます。

◆ 一括支払希望の場合は、事務局までご連絡ください。

**8. 出展申込み後の変更・取消**

申込み後、内容を変更、または取消す場合は、次の通り費用が発生いたします。

&lt;通常申込の場合&gt;

申込日から2020年9月30日(水)到着分まで・・・料金の20%

2020年10月1日(木)以降・・・料金の全額

※尚、上記の「期日」は、出展機関からの出展取り消し、変更の意思表示を正式書面にて、事務局が受領した時点をもって区別します。

※小間種類をパッケージ小間からスペース小間へ変更の場合、2020年10月1日(木)以降は、その全額を取消料として申し受けます。

**9. スペースの転貸等の禁止**

出展機関は、自社に決定したスペースを、主催者の承諾なしに転貸、売買、交換または譲渡することはできません。

**10. 共同出展の取扱い**

2機関以上の出展機関が、共同で出展を申込みことができます。

この場合は、1機関が代表して申込み、料金の支払等請求手続きを行って下さい。

**11. 搬入と搬出**

(A) 展示物の会場への搬入期間および搬出期間などについては、後日主催者から「出展マニュアル」により通知します。

(B) 会期中は、主催者の承認なしに、出展社が小間内へ展示物を搬入したり、撤去したり、または移動することはできません。

(C) 小間内の設備は、2020年12月1日正午までに整備し、展示を完了してください。同時に空箱・残材等は撤去してください。

(D) 出展機関は、出展品の撤去を2020年12月3日午後10時までに完了してください。期日までに撤去されない物品は、出展機関の費用および危険負担で主催者が撤去します。

**12. 印刷物と宣伝行為**

(A) 主催者は、本展の印刷物全般の発行についての占有権を持ちます。

(B) 主催者は、印刷物の作成にあたって、十分留意致しますが、掲載情報に誤りや脱落等があった場合は、ご容赦願います。

(C) 出展機関がカタログ等を配布する場合は、自社小間内にかぎりります。

(D) 展示会に直接関係のない印刷物を配布・宣伝を行うことはできません。

**13. 補償**

出展機関およびその代理者が他社の小間、主催者の設備、または展示会場の設備および人身等に損害を与えた場合は、その補償は出展機関の責任になります。

**14. 出展品の管理と免責**

主催者は準備から撤去までの全期間を通じ、警備保障会社と契約して会場の管理にあたりますが、展示品の損害、滅失、盗難に関する責任は負いません。

**15. 保険**

出展機関は、会場への物品搬入開始から撤去終了までの期間、必要と思われるものについて各自損害保険に加入してください。

**16. その他**

(A) 展示品や小間の保守および清掃は、出展機関の責任で行ってください。

(B) 展示品の撮影、写生等の可否の許可は、当該出展機関の責任で行ってください。

(C) 天変地異や感染症等のやむをえない理由で展示会が開催できない時は、主催者は、開催を中止することができます。すでに払い込まれた料金については、必要経費を差し引いた上で、なお余剰金があった場合、これを出展面積に按分して出展社に返却します。

(D) 出展機関が「出展マニュアル」の規定等に違反した場合は、主催者は、その出展機関の出展をお断りすることがあります。この場合、その展示スペースは主催者が処分することができ、また、すでに払い込まれた料金は返却しません。

(E) 出展機関が「出展マニュアルに掲載された装飾規定」に違反した場合は、速やかに修正して頂きます。また、その修正作業に伴い発生した費用については、主催者は一切責任を負い兼ねますので、各出展機関にてご負担いただきます。

(F) 主催者または運営事務局、そして出展機関、来場者、関係者との間で解決できない事項が発生した場合、主催者所在地の裁判所に裁定を委ねます。

(G) その他展示会の運営詳細は後日発行される「出展マニュアル」にてお知らせいたします。



お問合せ先:

日本イージェイ株式会社

〒105-0011 東京都港区芝公園1-2-6

ランドマーク芝公園7F

TEL:03-6459-0444 / FAX:03-6459-0445

MAIL: [wit2020@ejk-japan.co.jp](mailto:wit2020@ejk-japan.co.jp)URL <http://www.ejk-japan.co.jp>